

Skolebestyrelses møde på Bække Skole
Den 20. januar 2025
KL. 17-19
Personalerummet

Mødedatoer: 19.august, 16.september, 21.oktober, 18.november, **20.januar**, 24.februar, 24.marts, 28.april, 19.maj, 16.juni

Afbud fra: Tanja Skøtt, Lone Højer Attwell
Fraværende: Frederik 5.a

Medlemmer

Forældrevalgte:

Ulla Bollerup Petersen - formand (Jonas 4.kl.)
Poul Svendsen (Ingrid 3.kl., Kristine 5.kl., Johannes 8.kl.)
Lone Højer Attwell (Willow 0.kl, Eden 3.kl, Owen 5. kl.)
Bjarke Raghner (Mads 4.kl.)
Peter Kjærhus Svendsen (Axel 9.kl. + Erik 8.kl. + Otto 1.kl.)
Heidi Kolbæk Thomsen Birk (Frida 7.kl.)
Hala Gaxi Shadag Fares (Salma 4.kl. + Qassim 1.kl.)

Medarbejderrepræsentanter:

Linda Thyssen og Lisbeth Blichfeldt (referent)

Elevrådsrepræsentanter:

Oskar 7.a, Frederik 5.a

Byrådsrepræsentanter:

Tanja Skøtt

Sekretærer for bestyrelsen:

Helle Jeppesen, Skoleleder

1. Bemærkninger til dagsorden. Ingen.
2. Opfølgning på tests – herunder status på dreng/pige problematikker som aftalt i november.
Læsevejleder Charlotte Nissen fortæller om Nationale overgangstest og vores egen teststrategi
3. Orientering fra:
 - a. Formanden: Der er købt tennisbolde. De kommer til kasse til 5.-9.klasse. Der er møde i lokalrådet årsmøde 29/1 kl. 19.00. Er der en der vil deltage?
 - b. Skolens ledelse.
Skoleudviklingssamtale på onsdag. Dagsorden for dagen præsenteret.
Teamudviklingsproces er godt i gang, vi har netop haft fælles midtvejsstatus
Kompetenceudvikling – pulje ved forvaltningen der kan søges til kompetenceudvikling
Status på sygefravær – Meget lavt sygefravær
 - c. Personalegruppen. Bjarne List Nissen har været på besøg til morgensang. Han holdt derefter kursus for lærerne om eftermiddagen.
 - d. Elevrådet. Der er planer om fastelavn for team 2. Vi skal finde et skab til frikvarterstingene
 - e. Øvrige - intet.
 - f. Postkassen- intet

Faste punkter

4. Børnecenter – Seneste nyt
Herunder ansættelse af Souschef og bestyrelsesarbejdet efter 1.marts 2025. Ny souschef bliver Michael Krogsgaard. Der bliver en overgangsbestyrelse frem til næste valg foråret 2026. Vi får selv indflydelse på hvordan vi laver en overgangsbestyrelse. - Udkastet sendes med ud med referatet. **Bemærkninger sendes i morgen.**
NB.Overgangsbestyrelsen skal deltage i dialogmødet.
5. Trivsel/Ordentlighed
Hvordan sikrer vi trivsel for børn og voksne i overgangen til Børnecenter, og i forbindelse med byggeri og til sidst flytning? Kan processen blive tydelig for lokalområdet, så der sikres åbenhed. Ideer: Formidling via forældremøder. 1/3 bliver vi alle tilknyttet fælles aula. Åbent hus for hele byen. Fælles arrangement den 19/2 for hele personalegruppen. På næste møde laves en gruppe til overgangsfasen. Overgangsbestyrelsen inviteres med til næste møde den 24/2.
6. Økonomi – Status
Status på regnskab 2024 – regnskab gennemgået, sendes ud med referatet.
Medlemmerne giver en tilbagemelding ved spørgsmål.
Vi kender ikke vores tildeling til budget 2025 endnu.
7. Den gode historie – Brain Storm – Hvad er månedens gode historie og hvor ønsker vi den trykt? Ny historie om sammenlægningen af børnecenteret - sygefravær og trivsel.
Facebook evt. Der danses i pauserne- just dance i team 2. Der spilles bold på tværs af årgangene, man har lyst til at bevæge sig.
8. Kvalitetsaftalen for folkeskolen
Helle giver et indblik i de overordnede ændringer og konsekvenser for Bække Skole.
Oversigterne sendes med referatet ud til orientering.

9. Dialogmøde med politisk udvalg i marts. Det er den 3/3. Dagsordenspunkter – Transport i landkommune, samarbejde på tværs, overgangstest, - eksempler på sværhedsgrad. Gode historier- sygefravær, udvikling på teamsamarbejde-hvad betyder det. Konflikthåndtering, mindre vikarer kendte ansigter Gruppe: Helle, Ulla, Peter, Opgave til elevrådet- hvad er godt på Bække skole.
10. Involvering af lokalområdet/Nye initiativer til samarbejde. Et punkt med høj pointscore fra vores "hvad brænder vi for proces" – kan proces omkring børnecenter være anledning til at holde "åbent hus"?
11. Status på billede af den nye bestyrelse

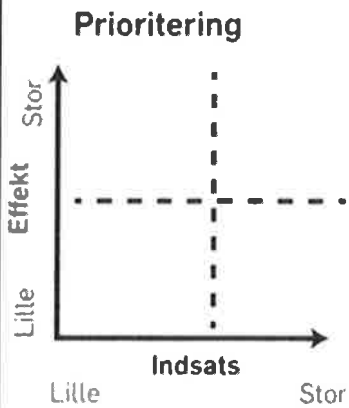
Vi aftalte at vente med billede til vi bliver en oergangsbestyrelse

Kaizentavle

Nye forslag	Hvad	Hvem	Hvordan	Hvornår	Mål
	Børnecenter	Lone			
	Lokalsamfundet				
	Forældreråd				

- Skoleprofil/værdiproces
- Forældreinddragelse
- Åbent hus koncept
- Retningslinjer for kommunikation
- Retningslinjer for god opførsel
- Skolens værdier
- Revidering af princip for Undervisningen og undervisningens organisering
- Revidering af princip for samarbejde mellem skole og hjem
- Princip for skærmbrug

Prioritering



Bruttolisten - ikke glemt

-

Møde slut – Sign.:



Lisbeth Blichfeldt



Linda Thyssen

Lone Højer Attwell



Poul Svendsen



Ulla Bollerup Petersen



Bjarke Raghner

Peter Kjærhus Svendsen



Heidi Kolbæk Thomsen Birk



Hala Gaxi Shadag Fares



	Regnskab 2023		2024			
	Tildeling '23	Forbrug '23	Tideling '24	Budget '24	Korrigeret budget '24	Regnskab 24
Løn	13.651.000,00 kr.	14.497.000,00 kr.	12.511.000,00 kr.	13.218.000,00 kr.	11.626.991,00 kr.	12.420.396,00 kr.
Materialer	767.000,00 kr.	872.000,00 kr.	841.000,00 kr.	840.000,00 kr.	726.000,00 kr.	732.000,00 kr.
Bygninger	1.030.000,00 kr.	1.150.000,00 kr.	1.928.000,00 kr.	1.992.000,00 kr.	1.595.626,00 kr.	1.655.352,00 kr.
I alt	15.448.000,00 kr.	16.519.000,00 kr.	15.280.000,00 kr.	16.050.000,00 kr.	13.948.617,00 kr.	14.807.748,00 kr.
			-	770.000,00 kr.	-	859.131,00 kr.